

ВВЕДЕНО
в действие приказом
от _____ № _____
Директор ГБОУ СОШ
«Школа здоровья» №464

Е. П. Грифина
« » _____ 2011г.

РАССМОТРЕНО
на Управляющем совете
от _____ Протокол № _____
Председатель Управляющего совета

Е. В. Якубова
« » _____ 2011г.

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
от _____ Протокол № _____
Председатель профкома

М. Ю. Артемьева
« » _____ 2011г.

УТВЕРЖДЕНО
на Общем собрании ГБОУ СОШ
«Школа здоровья» №464
от _____ Протокол № _____
« » _____ 2011г.

**Положение
о системе оплаты труда работников
Государственного бюджетного образовательного учреждения
города Москвы
средней общеобразовательной школы «Школа здоровья» № 464**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оплаты труда работников ГБОУ СОШ «Школа здоровья» №464, устанавливает зависимость заработной платы работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, качества и количества затраченного труда.

1.2. Правовым основанием введения в ГБОУ СОШ «Школа здоровья» №464 данной системы оплаты труда являются ст. 29, 41 Закона РФ «Об образовании»; ст. 144, 333 Трудового кодекса Российской Федерации в ред. Федерального закона от 30.06.06 № 90-ФЗ; Постановление Правительства РФ от 03.04.03 № 191; Постановление Правительства Москвы от 22 марта 2011 года № 86-ПП, приказы Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 29.05.2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», от 31.08.2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», Постановление Правительства Москвы от 1 ноября 2011 г. №516.

1.3. Система оплаты труда работников ГБОУ СОШ «Школа здоровья» №464 устанавливается коллективным договором, трудовыми договорами (контрактами), соглашениями и другими локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы.

1.4. Заработная плата работников школы не может быть ниже установленных Правительством Российской Федерации и Правительством Москвы базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы соответствующих профессиональных квалификационных групп работников.

2. ФОРМИРОВАНИЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Формирование фонда оплаты труда ГБОУ СОШ «Школа здоровья» №464 (ФОТ) осуществляется в пределах объема субсидии, утверждаемого учредителем образовательного учреждения. Расчет объема субсидии производится путем умножения численности учащихся по категории на утвержденный норматив.

2.2. Школа самостоятельно определяет и дважды в год (на 1 января и на 1 сентября текущего финансового года) закрепляет в локальном нормативном правовом акте «Порядок распределения фонда оплаты труда работников ГБОУ СОШ «Школа здоровья» №464»:

- формирование фонда оплаты труда ГБОУ СОШ «Школа здоровья» №464. (ФОТ);
- соотношение базовой и стимулирующей частей фонда оплаты труда;
- соотношение фондов оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и иных работников, предусмотренных Штатными единицами ГБОУ СОШ «Школа здоровья» №464;
- соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;
- порядок распределения базовой и стимулирующей частей фонда оплаты труда;
- размеры повышающих коэффициентов, выплат компенсационного характера, а также размер базовой единицы для определения должностных окладов работников школы, предусмотренных Штатными единицами.

2.3. Фонд оплаты труда состоит из базовой части ($ФОТ_{б}$) и стимулирующей части ($ФОТ_{ст}$). Доля базовой части ($ФОТ_{б}$) и стимулирующей части ($ФОТ_{ст}$) определяется и утверждается директором школы дважды в год (на 1 января и на 1 сентября текущего финансового года). Доля стимулирующей части должна составлять не менее 10% и не более 40% фонда оплаты труда ГБОУ СОШ «Школа здоровья» №464.

2.4. Базовая часть фонда оплаты труда ($ФОТ_{б}$) обеспечивает гарантированную заработную плату работников ГБОУ СОШ «Школа здоровья» №464 на указанный период, включая:

- педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, оказывающих основную и прочую образовательные услуги (учитель, воспитатель, педагог дополнительного образования);
- прочий педагогический персонал (педагог-психолог, социальный педагог, преподаватель-организатор, старший вожатый, концертмейстер, учитель-логопед, методист);
- учебно-вспомогательный персонал (заведующий библиотекой, библиотекарь, документовед, секретарь учебной части, техник, заведующий хозяйством);
- административно-управленческий персонал школы (директор, его заместители);
- медицинский персонал школы (инструктор ЛФК, фельдшер, врач педиатр, врач физиотерапевт, медицинская сестра по массажу);
- младший обслуживающий персонал школы (рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений, оборудования, гардеробщик, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, дворник.)

2.5. Базовая часть фонда оплаты труда (ΦOT_{δ}) состоит из доли фонда для оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, оказывающих основную и прочую образовательные услуги (ΦOT_{mn}), и доли фонда для оплаты труда иных категорий работников школы согласно утверждённых на текущий период штатных единиц ($\Phi OT_{шт}$).

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, НЕПОСРЕДСТВЕННО ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС, ОКАЗЫВАЮЩИХ ОСНОВНУЮ И ПРОЧУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ УСЛУГИ (ΦOT_{mn})

3.1. Доля базовой части фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, оказывающих основную и прочую образовательные услуги (ΦOT_{mn}), состоит из фонда оплаты труда педагогических работников, оказывающих основную образовательную услугу ($\Phi OT_{осн}$) и фонда оплаты труда педагогических работников, оказывающих прочую образовательную услугу ($\Phi OT_{проч. усл}$). Фонд оплаты труда педагогического персонала состоит из общей части (ΦOT_{δ}) и специальной части (ΦOT_{cn}).

3.2. *Общая часть* доли базовой части фонда для оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ΦOT_{δ}), распределяется исходя из стоимости бюджетной основной образовательной услуги и прочей образовательной услуги на одного учащегося, учебной нагрузки учителя в соответствии с учебным планом, сформированными

группами продленного дня и блоком дополнительного образования и численности учащихся в классе, в группах продленного дня и в сформированных кружках.

3.3. Стоимость бюджетной основной образовательной услуги в школе рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{mn} = \frac{ФОТ_0 \times 34}{(a_1 \times b_1 + a_2 \times b_2 + \dots + a_{11} \times b_{11}) \times 52}$$

где:

C_{mn} – стоимость бюджетной образовательной услуги;

$ФОТ_0$ – общая часть доли базовой части фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

52 – количество недель в году;

34 – количество недель в учебном году;

a_1 – количество учащихся в первых классах;

a_2 – количество учащихся во вторых классах;

a_3 – количество учащихся в третьих классах;

...

a_{11} – количество учащихся в одиннадцатых классах;

b_1 – годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

b_2 – годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

b_3 – годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

b_{11} – годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

3.4. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, оказывающего основную образовательную услугу рассчитывается по формуле:

$$ДО_y = C_{mn} \times H \times T \times 4,2$$

где:

$ДО_y$ – оклад педагога, непосредственно осуществляющего учебный процесс, оказывающего основную образовательную услугу;

C_{mn} – расчётная стоимость основной бюджетной образовательной услуги (рублей/ученико-час);

H – количество обучающихся по предмету в каждом классе;

T – количество недельных часов по предмету в каждом классе (по учебному плану);

4,2 – среднее количество недель в месяце (52 нед/12мес);

3.5. В случае если педагог ведет несколько предметов или его нагрузка по учебному плану в разных классах не одинакова, его должностной оклад рассчитывается по следующей формуле:

$$ДО_y = C_{mn} \times (H_1 \times T_1 + H_2 \times T_2 + \dots + H_n \times T_n) \times 4,2$$

3.6. Стоимость бюджетной прочей образовательной услуги ($C_{тд}$) в школе рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{тд} = C_{mn} \times 25 \times T \times 4,2$$

где:

$C_{тд}$ – стоимость бюджетной прочей образовательной услуги;

C_{mn} – расчётная стоимость основной бюджетной образовательной услуги

25 – среднее количество учащихся в группе

T_n – нормативное общее количество недельных часов дополнительного образования согласно учебного плана дополнительного образования школы или нормативное общее количество недельных часов в группах продленного дня;

4,2 – среднее количество недель в месяце (52нед/12мес);

3.8 Должностной оклад воспитателя определяется по формуле:

$$ДОВ = C_{тд} * K_{нчв} * 4,2 * K_{кк}$$

где:

ДОВ – должностной оклад воспитателя

$C_{тд}$ – стоимость бюджетной прочей образовательной услуги (группы продленного дня)

$K_{нчв}$ – количество недельных часов воспитателя

4,2 – среднее количество недель в месяце (52нед/12мес)

$K_{кк}$ – повышающий коэффициент квалификационной категории

3.9 Должностной оклад педагога дополнительного образования определяется по формуле:

$$ДО_{пдо} = 1250 * K_{нчпдо} * 4,2 * K_{кк}$$

где:

ДО_{пдо} – должностной оклад педагога дополнительного образования

1250 – стоимость бюджетной прочей образовательной услуги по блоку дополнительного образования

$K_{нчпдо}$ – количество недельных часов педагога дополнительного образования

4,2 - среднее количество недель в месяце (52нед/12мес)
Ккк - повышающий коэффициент квалификационной категории

3.10. *специальная часть* доли базовой части фонда для оплаты труда педагогических работников (ΦOT_{cn}), непосредственно осуществляющих учебный процесс обеспечивает:

3.10.1. осуществление выплат компенсационного характера, повышающих коэффициентов, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, действующим законодательством Российской Федерации, региональными нормативными правовыми актами;

3.10.2. осуществление выплат компенсационного характера и повышающих коэффициентов, предусмотренных коллективным договором, трудовыми обязательствами и иными локальными правовыми актами школы:

- за дифференциацию обучения при делении класса на группы (информатика, трудовое воспитание, биология, география), в т.ч. в профильных классах;
- за проверку тетрадей и других контрольно-диагностических материалов (согласно соответствующему положению);
- за классное руководство;
- за обучение больных детей и детей-инвалидов на дому;
- молодому специалисту (первый-третий год работы);
- за подготовку лабораторного, демонстрационного оборудования для проведения уроков и других учебных занятий;
- за наличие знаков отличия в сфере образования, культуры и спорта, почетных и заслуженных званий;
- за наличие квалификационной категории педагога
- за сложность и приоритетность предмета;
- оплата трех первых дней больничного листа;
- за заведование кабинетом, организацию на базе кабинета деятельности предметного информационного центра;
- за сложность, напряженность и интенсивность труда в связи с увеличением объема работы.
- за организацию спортивных мероприятий
- за организацию оздоровительной деятельности
- за техническое сопровождение трудовой деятельности
- адаптационные выплаты (на время действия пилотного проекта по НСОТ)

3.11. При определении стоимости бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час) и соответственно должностного оклада педагогического

работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, учитывается его аудиторная и неаудиторная занятость. Аудиторная и неаудиторная занятость педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, включает в себя следующие виды работ:

- проведение уроков и подготовку к ним;
- оформление журнала и ведение документов диагностики освоения государственного стандарта обучающимися;
- индивидуальные консультации обучающихся и их родителей, участие в родительских собраниях;
- организацию внеклассной работы по предмету;
- методическую работу;
- иные формы работы с обучающимися и их родителями (законными представителями).
- замена часов педагогов, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

3.12. Стоимость одного индивидуального часа педагога, непосредственно осуществляющего учебный процесс рассчитывается по формуле:

$$\text{СИЧ} = \text{ДО} / \text{НЧУ}$$

где:

СИЧ - стоимость 1 индивидуального часа

ДО - оклад педагога, непосредственно осуществляющего учебный процесс

НЧУ - количество недельных часов по учебному плану педагога

3.13. Стоимость одного часа учебного плана по замене педагога, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Счз} = \text{СТучо} * \text{Кучк}$$

где:

Счз – стоимость одного часа по замене педагога, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

СТучо - стоимость ученико-часа основной образовательной услуги;

Кучк - количество учащихся в классе, где произведена замена;

3.14. Стоимость одного часа по замене в группе продленного дня рассчитывается по формуле:

$$\text{Свз} = \text{СТгпд} * \text{Кучгпд}$$

где

Свз - стоимость одного часа по замене в группе продленного дня;

СТгпд - стоимость ученико-часа прочей образовательной услуги в ГПД;

Кучгпд - количество учащихся в группе продленного дня, где производилась замена

4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛИ ФОНДА ДЛЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ШТАТНЫМИ ЕДИНИЦАМИ ШКОЛЫ ($\Phi OT_{шт}$)

4.1. Штатные единицы ГБОУ СОШ «Школа здоровья» №464 устанавливаются и утверждаются Директором в пределах соответствующей доли фонда для оплаты труда работников на начало финансового и учебного года.

4.2. Доля фонда для оплаты труда работников, предусмотренных штатными единицами школы, определяется на начало финансового и учебного года и распределяется по следующей формуле:

$$\Phi OT_{шт} = \Phi OT_{нпр} + \Phi OT_{аун} + \Phi OT_{всп} + \Phi OT_{мон} + \Phi OT_{мп} + \Phi OT_{спи}$$

где:

$\Phi OT_{шт}$ – доля фонда для оплаты труда работников, предусмотренных штатными единицами;

$\Phi OT_{нпр}$ – доля фонда для оплаты труда *прочих педагогических работников* (педагог-психолог, социальный педагог, преподаватель-организатор, старший вожатый, концертмейстер, учитель-логопед, методист) обеспечивающих бесперебойное выполнение образовательной программы школы:

- организацию творческой и сопровождение проектной деятельности обучающихся;
- организацию социальной практики обучающихся, профессиональных и профильных проб;
- деятельность по здоровьесбережению;
- педагогическое сопровождение индивидуальных образовательных траекторий;
- другие направления внеклассной и внешкольной воспитательной работы.

$\Phi OT_{аун}$ – доля фонда для оплаты труда *административно-управленческого персонала* (директор, его заместители);

$\Phi OT_{всп}$ – доля фонда для оплаты труда *учебно-вспомогательного персонала* (заведующий библиотекой, библиотекарь, документовед, секретарь учебной части, техник, заведующий хозяйством и др.);

$\Phi OT_{мон}$ - доля фонда для оплаты труда *младшего обслуживающего персонала* (рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений, оборудования, гардеробщик, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, дворник и др.);

$\Phi OT_{мн}$ – доля фонда для оплаты труда *медицинского персонала* (инструктор ЛФК, фельдшер, врач педиатр, врач физиотерапевт, медицинская сестра по массажу);

$\Phi OT_{спц}$ - *специальная часть* доли базовой части фонда для оплаты труда работников ($\Phi OT_{шт}$), предусмотренных штатными единицами для осуществления:

4.2.1. выплат компенсационного характера, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, действующим законодательством Российской Федерации, региональными нормативными правовыми актами;

4.2.2. выплат компенсационного характера, предусмотренных коллективным договором и иными локальными правовыми актами школы, в том числе:

- за наличие знаков отличия в сфере образования, почетных и заслуженных званий;
- молодому специалисту (первый-третий год работы)
- за наличие ученой степени.
- за выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей;
- за сложность, напряженность и интенсивность труда в связи с увеличением объема работы;
- за фактически выполняемый объем работы;
- за расширение зоны обслуживания.

4.3. Расчет должностного оклада работников, предусмотренных штатными единицами (кроме директора, заместителей директора) производится с учетом повышающего коэффициента по соответствующей профессиональной квалификационной группе ($K_{нкг}$):

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования
(утверждены Приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении
профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»)

**Профессиональная квалификационная группа должностей
педагогических* работников**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Повышающий коэффициент
1 квалификационный уровень	Старший вожатый	1,6
2 квалификационный уровень	Социальный педагог	1,85
3 квалификационный уровень	Педагог-психолог	1,9
4 квалификационный уровень	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	1,95

* - к должностному окладу педагогического работника руководителем персонально устанавливается повышающий коэффициент с учетом его квалификационной категории.

**Профессиональные квалификационные группы общетраслевых должностей
руководителей, специалистов и служащих**

(утверждены Приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных
квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и
служащих»)

**Профессиональная квалификационная группа
"Общетраслевые должности служащих четвертого уровня"**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Повышающий коэффициент
3 квалификационный уровень	Начальник структурного подразделения	2,0

**Профессиональная квалификационная группа
"Общетраслевые должности служащих третьего уровня"**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Повышающий коэффициент
1 квалификационный уровень	Документовед	1,3

1 квалификационный уровень	Специалист по питанию	1,9
4 квалификационный уровень	Ведущий бухгалтер Ведущий инженер	2,1 2,1

Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих

(утверждены Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих»)

**Профессиональная квалификационная группа
"Общетраслевые профессии рабочих первого уровня"**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Повышающий коэффициент
1 квалификационный уровень	Рабочий по ремонту и обслуживанию здания и прилегающей территории Рабочий по уборке помещения	1,02 1,02

Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии

(утверждены Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»)

		Повышающий коэффициент
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	Библиотекарь	1,7
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	Заведующий библиотекой	2,0

4.5. Должностные оклады иных педагогических работников рассчитываются по формуле:

$$DO_{un} = E \times K_{пкз} \times A$$

где:

DO_{un} - должностной оклад иных педагогических работников ;

E – базовая единица, устанавливаемая в начале учебного года, приказом директора;

$K_{пкз}$ – повышающий коэффициент по профессиональной квалификационной группе;

A – повышающий коэффициент за квалификационную категорию

4.6. Должностные оклады работников, предусмотренных штатными единицами школы (кроме указанных в п. 4.5) и относящихся к Профессиональным квалификационным группам «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня», «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» и Профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии, рассчитываются по формуле:

$$DO_{un} = E \times K_{пкг}$$

где:

DO_{un} - должностной оклад;

E – базовый оклад;

$K_{пкз}$ – повышающий коэффициент по профессиональной квалификационной группе;

4.7. Должностные оклады работников, предусмотренных штатными единицами школы и относящихся к Профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня», рассчитываются по формуле:

$$DO_{итр} = E \times K_{пкз}$$

где:

$DO_{итр}$ - должностной оклад;

E - базовый оклад;

$K_{пкз}$ - повышающий коэффициент по профессиональной квалификационной группе

4.8. Для рабочих по уборке помещения и ремонту и обслуживанию здания и прилегающей территории вводится норма убираемой и обслуживаемой площади на одну ставку.

Норма убираемой площади школы на одну ставку-500 кв. м.

Фонд оплаты труда в месяц по должности рабочий по уборке помещения определяется по формуле :

$$\text{ФОТубп} = S_{\text{ш}} / 500 \times E \times K_{\text{кг}}$$

где:

ФОТубп – фонд оплаты труда в месяц по должности рабочий по уборке помещения;

$S_{\text{ш}}$ - убираемая площадь школы (определяется на основании расчета начальника структурного подразделения (АХР), в соответствии с поэтажным планом школы из БТИ);

500- норма убираемой площади на 1 ставку в квадратных метрах;

E – базовый оклад;

$K_{\text{кг}}$ – повышающий коэффициент по профессиональной квалификационной группе;

Норма по ремонту и обслуживанию здания и прилегающей территории на одну ставку 2870,32 кв. м.

Фонд оплаты труда в месяц по должности рабочий по ремонту и обслуживанию здания и прилегающей территории определяется по формуле:

$$\text{ФОТрзм} = (S_z + S_t) / 2870,32 \times E \times K_{\text{кг}}$$

Где

ФОТрзм – фонд оплаты труда в месяц по должности рабочий по ремонту и обслуживанию здания и прилегающей территории;

S_z – площадь здания (в соответствии со Свидетельством);

S_t – площадь прилегающей территории (в соответствии с планом прилегающей территории из БТИ за вычетом площади первого этажа здания)

2870,32 - норма по ремонту и обслуживанию здания и прилегающей территории на одну ставку в квадратных метрах.

E – базовый оклад;

$K_{\text{кг}}$ – повышающий коэффициент по профессиональной квалификационной группе;

4.9. Размер должностного оклада, а также порядок и условия труда директора школы устанавливается учредителем на основании трудового договора и соглашений к нему.

4.10. Размеры должностных окладов заместителей директора устанавливаются с учетом понижающего коэффициента от должностного оклада директора школы. Размер коэффициентов утверждается приказом директора от 10 до 30 %.

5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА (ΦOT_{cm})

5.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда направлено на усиление заинтересованности работников школы в повышении качества образовательного процесса, в проявлении творческой активности и инициативы при реализации приоритетных целей и задач модернизации образования, в создании современных условий образования, в совершенствовании материально-технической базы.

5.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда определяется на текущий период и распределяется по следующей формуле:

$$\Phi OT_{cm} = \Phi OT_{надб} + \Phi OT_{прем}$$

где:

ΦOT_{cm} – стимулирующая часть фонда оплаты труда;

$\Phi OT_{надб}$ - доля стимулирующей части фонда оплаты труда для *ежемесячных надбавок* за высокие результаты профессиональной деятельности работников школы.

$\Phi OT_{прем}$ - доля стимулирующей части фонда оплаты труда для *разовых поощрительных выплат* за качество выполняемой работы по результатам труда, согласно Положения о моральном и материальном стимулировании.

5.3. Распределение Стимулирующей части фонда оплаты труда согласовывается с Управляющим советом школы по представлению экспертной (конкурсной) комиссии школы.

5.4. Размеры, порядок и условия осуществления поощрительных выплат по результатам труда, включая показатели эффективности труда для основных категорий работников школы, определяются в локальных правовых актах школы и коллективном договоре.

6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СРЕДСТВ ЭКОНОМИИ БАЗОВОЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

6.1. Средства экономии формируются из средств, полученных в результате экономии базовой части фонда оплаты труда ($\Phi OTб$).

6.2. Распределение средств экономии осуществляется директором школы по согласованию с профсоюзным комитетом в зависимости от объема средств экономии, сформировавшихся на соответствующий период.

6.3. Средства экономии распределяются на следующие выплаты:

- оказание материальной помощи работнику школы, попавшему в экстренную жизненную ситуацию (материальный ущерб от стихийных бедствий, тяжёлая болезнь, тяжёлая травма, смерть близкого человека и т.д.);
- поощрительные выплаты по случаю торжественного события в личной жизни (юбилейная дата со дня рождения, свадьба, рождение ребенка и т.д.);
- поощрительные выплаты к ежегодным государственным и профессиональным праздникам («День учителя», «День работников бухгалтерии», «Новый год», начало и окончание учебного года, «8 Марта», «День защитника Отечества» и др.)
- поощрительные выплаты по случаю торжественного события в общественной жизни (юбилейная дата трудовой деятельности, уход на пенсию, получение отраслевой или правительственной награды и т.д.);
- поощрительные выплаты за выполнение особо важных срочных работ, обеспечивающих бесперебойное функционирование школы;
- поощрительные выплаты за выполнение особо важных срочных работ, связанных с развитием школы, его участием в акциях, проектах, смотрах, конкурсах и т.д.;
- поощрительные выплаты по результатам внеплановых проверок различных вышестоящих органов;

6.4. Выплаты из фонда экономии директору школы осуществляются на основании приказа учредителя.

6.5. Нераспределенные средства экономии автоматически пополняют стимулирующую часть фонда оплаты труда работников школы.